

## COMUNICAZIONE N. 17

**Fabriano, 13/09/2013**

**Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo  
"Aldo Moro" FABRIANO  
SEDE**

**OGGETTO: ordini di servizio per docenti (ad integrazione dell'art.14 del Regolamento di Istituto)**

	<u>ARGOMENTO</u>	<u>ORDINE DI SERVIZIO</u>
01	Orario di servizio Orario di ricevimento settimanale (scuola secondaria) Turni di vigilanza	Rigoroso rispetto dell'orario di servizio, anche per ciò che concerne la presenza a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, dell'orario di ricevimento settimanale e dei turni di vigilanza durante l'intervallo, specie per quanto riguarda l'inizio e la fine delle lezioni, per le responsabilità connesse alla vigilanza. Non è permesso ritardare l'inizio delle lezioni o consentire uscite anticipate senza autorizzazione.
02	Assenze	Comunicazione tempestiva di eventuali assenze per malattia al Dirigente scolastico, ai suoi collaboratori (fiduciari) per le opportune sostituzioni, alla Segreteria Amministrativa per la certificazione. Richiesta di autorizzazione al Dirigente scolastico per tutte le altre assenze o permessi e contestuale informazione della Segreteria Amministrativa.
03	Compiti in classe	Consegna in archivio dei compiti in classe entro la fine dell'anno. Su tali prove devono essere indicate chiaramente data di svolgimento e giudizi di valutazione (scuola secondaria)

04	Programmazioni annuali	Consegna possibilmente in formato digitale del piano di lavoro del docente completo di tutti gli elementi richiesti entro la prima decade di Novembre.
05	Adempimenti valutazione Verbalì	<p>Assoluta cura degli adempimenti connessi alle valutazioni intermedie e finali, in particolare nelle firme di registri e verbali.</p> <p>Corretta e completa compilazione dei verbali da parte dei segretari, con l'eventuale collaborazione da parte del Dirigente scolastico per qualsiasi dubbio.</p> <p>Compilazione contestuale al verbale delle valutazioni intermedie e finali. Motivazione completa ed esauriente in sede di verbalizzazione di eventuali non promozioni.</p>
06	Comunicazioni e circolari	<p>Lettura attenta e puntuale di tutte le comunicazioni e, firma per presa visione, di quelle consegnate eventualmente da un collaboratore scolastico appositamente designato.</p> <p>Quasi tutte le comunicazioni verranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e inviate, via e-mail, alle caselle di posta elettronica dei docenti collaboratori.</p>
07	Comunicazioni famiglie	<p>Rispetto dei tempi e delle modalità di comunicazione con le famiglie.</p> <p>In particolare, si raccomanda una tempestiva comunicazione alla famiglia, da parte del coordinatore di classe, di eventuali situazioni di profitto complessivamente negativo o di assenze sospette (scuola secondaria).</p>
08	Sicurezza	<p>Rispetto delle indicazioni in merito alle procedure e ai comportamenti connessi agli adempimenti richiesti dal d.lgs. n. 81/2008 e dalle altre norme sulla sicurezza; tempestività nel segnalare situazioni di pericolo; diligenza nella informazione agli alunni, specialmente sui comportamenti da tenere nei laboratori e nelle aule speciali.</p>
		Presenza conoscenza del docente, in qualità di incaricato del trattamento

<b>09</b>	<b>Privacy</b>	<b>dati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 sulla privacy, dei compiti che gli sono affidati e di quanto stabilito dal Codice in materia di dati personali, con l'impegno di adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme in esso descritte.</b>
<b>10</b>	<b>Cellulari "Bullismo"</b>	<b>Rispetto del divieto dell'uso di telefonini e videofonini cellulari durante lo svolgimento delle lezioni. Segnalazione di episodi di indisciplina grave e bullismo per l'eventuale adozione degli opportuni provvedimenti disciplinari.</b>
<b>11</b>	<b>Vigilanza</b>	<b>Al momento dell'uscita i docenti dovranno consegnare gli alunni ai loro genitori o ai soggetti muniti di delega. I docenti della scuola secondaria e della scuola primaria "Aldo Moro" dovranno accompagnare gli alunni fino al cancello esterno.</b>
<b>Alla vigilanza e al controllo di alcuni adempimenti di cui sopra saranno espressamente delegati dal Sottoscritto i suoi collaboratori.</b>		

Si dettano inoltre disposizioni più particolareggiate per garantire la vigilanza sugli alunni in momenti ritenuti più sensibili (momenti precedenti l'inizio delle lezioni, ricreazione, uscita dall'edificio scolastico).

Si richiama, vista la sua importanza, il tassativo obbligo ad essere in classe (e non nell'Istituto) cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni per "assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni " (CCNL 29/11/2007). In relazione alla violazione di questo obbligo, oltre all'accertamento di eventuali responsabilità disciplinari, sono sicuramente presenti forme di responsabilità civile e amministrativa.

La vigilanza sugli alunni e le attività didattiche hanno la priorità su qualsivoglia attività di altra natura cui non possono essere subordinate, salvo oggettiva ed inderogabile necessità alla quale si farà fronte con l'aiuto dei collaboratori scolastici, e comunque per breve durata. I collaboratori scolastici in tal senso delegati devono parimenti rispettare l'obbligo di vigilanza senza allontanarsi dalla classe.

Per rendere più consistente la vigilanza del docente sugli alunni durante la pausa della ricreazione si prega la S.V. a dare corso ai seguenti accorgimenti:

- l'attività della ricreazione verrà svolta nelle singole classi o nelle immediate pertinenze della classe, in modo che il docente abbia sempre sotto controllo i propri alunni.
- Durante la ricreazione è vietata la corsa nell'atrio. Se si considerano necessarie delle pause di gioco, a questo scopo, anche dopo la ricreazione si potrà utilizzare la palestra o lo spazio esterno alla scuola, sempre se le condizioni meteo lo permetteranno.
- Durante la pausa della ricreazione si potrà accedere al locale bagni. In questo momento dovrà essere assicurata con molta attenzione la vigilanza dei docenti e dei collaboratori scolastici del piano.

Nei momenti di cambio dell'ora o del cambio turno non si può lasciare la classe incustodita, ma si deve assicurare la vigilanza sugli alunni o con l'arrivo dell'altro docente o con l'ausilio del collaboratore scolastico. Anche i trasferimenti alle aule speciali o, comunque, ad altro locale, anche se avvengono durante l'ora di riferimento e non solo al cambio dell'ora o del cambio turno, devono essere effettuati esclusivamente sotto la vigilanza del docente dell'ora o del turno corrente. Solo qualora ciò non sia possibile per oggettivo e insuperabile impedimento dello stesso, gli alunni saranno accompagnati dai collaboratori scolastici.

Per quanto riguarda le uscite dall'edificio scolastico, valgono le norme già dettate lo scorso anno scolastico per la scuola primaria "Aldo Moro" e la scuola secondaria "Giovanni Paolo II". Tali disposizioni prevedevano orari di uscita scaglionati, cominciando dalle prime classi.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Andrea Boldrini