AL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL D.S.G.A

I. C. ZONA EST “ALDO MORO”

FABRIANO

Oggetto: **RICHIESTA FERIE A.T.A.**

Il sottoscrittoFare clic qui per immettere testo.in servizio presso questo Istituto in qualità

di  DSGA -  ASSISTENTE AMMINISTRATIVO -  COLLABORATORE SCOLASTICO

**T**empo **D**eterminato  **T**empo **I**ndeterminato

**C H I E D E**

alla S.V. di usufruire per il periodo

dal Fare clic o toccare qui per immettere una data. al Fare clic o toccare qui per immettere una data.; dal Fare clic o toccare qui per immettere una data. al Fare clic o toccare qui per immettere una data.;

dal Fare clic o toccare qui per immettere una data. al Fare clic o toccare qui per immettere una data.;

per complessivi giorni -

**FERIE**

relative al corrente anno scolastico

maturate e non godute nel precedente anno scolastico

**FESTIVITA’ PREVISTE-** Legge n. 937/77

**SANTO PATRONO**

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in Fare clic qui per immettere testo.

Fabriano, lì Fare clic o toccare qui per immettere una data.

**Firma**

Fare clic qui per immettere testo.

**RISERVATO ALL’UFFICIO**

**VISTO** **il D.S.G.A**

*Dott. Luciano Zamponi*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SI CONCEDE

NON SI CONCEDE

**timbro**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Stefania Venturi*